****

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ - ДОРОЖНАЯ КАРТА**

**по совершенствованию организации питания обучающихся  
МКОУ "Араблярская средняя общеобразовательная школа " с.Арабляр Курахского района**

**на 2024-2025 учебный год.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия** | **Форма документа** | **Дата** | | **Ответственный** |
| ***Нормативно-правовое и методическое обеспечение*** | | | | | |
| 1 | Изучение нормативных документов о совершенствовании организации питания обучающихся в ОУ. | Совещание при директоре | | Сентябрь | Администрация школы |
| 2 | Проведение заседаний Управляющего совета | Заседание Управляющего совета | | В течении года | Управляющий совет |
| 3 | Издание приказов по внедрению модернизации школьного питания. | Приказ по школе | | Сентябрь | Администрация школы |
| 4 | **Разработка и согласование в установленном порядке  двухнедельного меню по типам образовательных организаций** | Заседание Бракеражной комиссии | | Сентябрь январь | Управления Роспотребнадзора, отдел образования, администрация школы |
| 5 | Разработка и принятие локальных актов учреждений образования, регламентирующих организацию питания | Совещание при директоре | | сентябрь | Администрация школы |
| ***Укрепление материально-технической базы школьной столовой*** | | | | | |
| 1 | Проведение инвентаризации помещений столовой, инженерных коммуникаций, составление техпаспортов пищеблоков. Обновление технологического оборудования и мебели, заключение контрактов на их поставку, установка, монтаж. | Утвержденные технические спецификации, контракт на поставку, акт приемки, заключение надзорных органов | | Август -декабрь | отдел образования, администрация школы |
| 2 | Установка фильтров глубокой очистки воды. | Утвержденные технические спецификации, контракт на поставку, акт приемки, заключение надзорных органов | | Август | отдел образования,  администрация школы |
| 3 | Проведение ремонта столовой школы. | Совещание при директоре | | июнь | Администрация школы |
| 4 | Разработка формы отчетности для мониторинга затрат по организации школьного питания | Приказ отдела образования, | | ежегодно | Администрация  МР, отдел образования |
| ***Улучшение профессионально-кадрового состава предприятий школьного питания*** | | | | | |
| 1 | Проведение 2 семинаров по обучению персонала предприятий школьного питания по вопросам, связанным с работой на современном технологическом оборудовании, внедрения новых форм обслуживания и т.д. | Программа семинара, материалы семинара, копии материалов, опубликованных в СМИ | | август | отдел образования, администрация школы, |
| 2 | Обучение группы волонтеров знаниям об основах здорового питания и новых технологиях в области школьного питания и методикам распространения информации | Программа обучения, анкеты обратной связи | | октябрь | отдел образования, администрация школы |
| ***Информационное обеспечение реализации проекта*** | | | | | |
| 1 | Планирование мероприятий по пропаганде здорового образа жизни, формирование культуры рационального здорового питания | Приказ по школе, | | сентябрь | Администрация школы  классные руководители |
| 2 | Обобщение положительного опыта организации рационального питания школьников. | Совещание при директоре | | январь 2025г | Администрация школы |
| 4 | Создание Интернет-страницы на сайте школы освещающей проблемы школьного питания. | Приказ по школе | | октябрь | Администрация школы |
| 5 | Привлечение внимания родительской общественности к проблеме здорового питания в рамках реализации утвержденного медиаплана. | Родительские собрания | | 2024-2025 учебный год | Администрация школы |
| 6 | Оформление информационных стендов и уголков здорового питания | Приказ по школе | | октябрь | Ответственный за питание |
| 7 | Проведение для обучающихся:  - бесед, лекций, кинолекториев по повышению культуры питания;  - учебных занятий, формирующих модели поведения, обеспечивающие здоровый образ жизни  -конкурсов рисунков | Совещание при директоре | | В течение года | Зам.директора по воспитательной работе  Ответственный за питание, классные руководители |